

ประกาศรับสมัครงานโรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา สภากาชาดไทย

ที่ 1211/2565

เรื่อง รับสมัครบุคลากรสัญญาจ้าง ในตำแหน่งพนักงานนำส่งยาและเวชภัณฑ์ ฝ่ายยาและเวชภัณฑ์

โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา สภากาชาดไทย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อเข้าทำงานเป็นบุคลากรสัญญาจ้าง ในตำแหน่งพนักงานนำส่งยาและเวชภัณฑ์ ฝ่ายยาและเวชภัณฑ์ จำนวน 2 อัตรา อัตราเงินเดือน 8,800 บาท และรายได้อื่นๆ เพิ่มเติม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขนส่งยาและเวชภัณฑ์จากหน่วยบริการจ่ายยาผู้ป่วยในไปยังหอผู้ป่วย, ตรวจเช็คยาและเวชภัณฑ์ให้ครบถ้วนตามเอกสาร, ดูแลยาและเวชภัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่สูญหาย หรือชำรุดแตกหัก ยกย้ายอย่างปลอดภัย, ดูแลรักษาสภาพอุปกรณ์และรถนำส่งยาและเวชภัณฑ์ให้พร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่อง, สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและการปฏิบัติงานในเวลากลางคืนได้ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการนำส่งยาและเวชภัณฑ์ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. อายุ 18-35 ปี (นับถึงวันสมัคร)
2. ไม่จำกัดเพศ (เพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือเป็นทหารกองหนุน)
3. สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)
4. มีใจรักการบริการผู้ป่วย มีความอดทน ไม่ย่อท้อต่อการทำงานหนัก มีความซื่อสัตย์สุจริต
5. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี ,ร่างกายแข็งแรง ,ทำงานเป็นทีมร่วมกับเพื่อนร่วมงานได้
6. ไม่เคยต้องโทษคดีอาญา และติดยาเสพติด

หลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
2. สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาหนังสือสำคัญ สด.8,สด. 43 อย่างละ 1 ฉบับ
- 3) สำเนาวุฒิการศึกษาตลอดหลักสูตร(Transcript of Records) จำนวน 1 ฉบับ **ต้องนำต้นฉบับจริงมาแสดง**
- 4) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ หรือใบเปลี่ยนนามสกุล ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี)
- 5) หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้มาสมัครสอบ (กรณีเป็นเจ้าของหน้าที่สภากาชาดไทย)

วันเวลาและสถานที่สอบ : จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

วิธีการสอบแข่งขัน : ข้อเขียน (50 คะแนน), ปฏิบัติ (50 คะแนน) และสัมภาษณ์ (50 คะแนน)

การติดต่อยื่นใบสมัคร

สมัครด้วยตัวเองได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา
อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี ชั้น 4 หรือ

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัคร ได้ที่ www.somdej.or.th กรอกข้อมูลและแนบเอกสารให้ครบถ้วน

1. ส่งไปรษณีย์มาที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา 290
ตำบลศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110
2. สแกนใบสมัครและเอกสารหลักฐานต่างๆ ส่ง E-mail มาที่ HR2018@Somdej-mec.or.th
ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โทร. (038) 320200 ต่อ 23418

ประกาศ ณ วันที่ 16 มิถุนายน 2565
โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา

